

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>SABBATINI LUCIO</b>
Indirizzo	<b>REGIONE MARCHE – DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE – SETTORE ISTRUZIONE, INNOVAZIONE SOCIALE E SPORT - VIA TIZIANO N. 44 – 60125 ANCONA - ITALIA</b>
Telefono	<b>0718063588</b>
Fax	<b>0718063215</b>
E-mail	<a href="mailto:lucio.sabbatini@regione.marche.it">lucio.sabbatini@regione.marche.it</a> ;
P.E.C.	<a href="mailto:lucio.sabbatini@postaraffaello.it">lucio.sabbatini@postaraffaello.it</a> ;
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07/09/1965

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 01/01/2011 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Marche – Giunta Regionale - SERVIZIO Politiche Sociali e Sport – P.F. Politiche Giovanili e Sport – Via Tiziano N. 44 – 60125 Ancona**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico territoriale**
- Tipo di impiego **Funzionario tecnico specialista - D1/ 3 - posizione economica D4**

- Principali mansioni e responsabilità

Attualmente: anno 2022

- collabora con il titolare della P.O. per lo svolgimento della attività informativa e di divulgazione anche attraverso l'organizzazione e il funzionamento del sito web <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport>

- collabora con il titolare della P.O. alla predisposizione di atti per lo svolgimento dei corsi relativi al conseguimento della abilitazione tecnica all'esercizio delle professioni di maestro di sci (artt. 24 e ss. della l.r. 5/2012), di accompagnatore di media montagna (artt. 39 e 39 bis della l.r. 5/2012) di guida alpina, e delle altre professioni del tempo libero di competenza della Struttura. Provvede agli adempimenti in ordine agli obblighi introdotti dal D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 89 del 23/06/2014, in merito alla certificazione delle fatture relative alla fornitura di beni e servizi del settore di competenza.

Responsabile dei seguenti procedimenti:

- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri per il sostegno della scuola regionale dello sport del CONI Misura 6 e dei relativi atti di concessione e di liquidazione dei contributi (art. 8) del Programma degli interventi di promozione sportiva anno 2020, 2021 e 2022;
- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione per mutui in scadenza relativi all'impiantistica sportiva.

- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi per lo sviluppo delle attività sportive Misura 5 – Incentivi al merito sportivo del Programma degli interventi di promozione sportiva anno 2020, 2021 e 2022;
- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione L.R. n. 38/2021 “Legge di stabilità regionale 2022” – Tabella E. Autorizzazioni di spesa in materia di Istruzione, innovazione sociale e sport. Approvazione modalità gestionali e modulistica Concessione contributo straordinario - €. 1.091.000,00 + ulteriori €.2.500.000,00. Gestione Tabelle E del Settore Istruzione, Innovazione Sociale e Sport
- Contributi nazionali per l’inclusione dei disabili attraverso lo sport di cui alla DGR n. 381/2022.
- Attività di controllo e partecipazione alle commissioni in relazione ai corsi delle professioni sportive;
- Sopralluoghi in relazione ai contributi in c/capitale previsti dai Programmi di promozione sportiva

Gli sono state inoltre assegnate le seguenti attività:

- predisposizione di atti per lo svolgimento dei corsi relativi al conseguimento della abilitazione tecnica all’esercizio delle professioni di maestro di sci (artt. 24 e ss. della l.r. 5/2012) e relativo controllo e vigilanza sugli stessi;
- predisposizione di atti per lo svolgimento dei corsi relativi al conseguimento della abilitazione tecnica all’esercizio delle professioni di accompagnatore di media montagna e relativo controllo e vigilanza sugli stessi;
- predisposizione di atti per lo svolgimento dei corsi relativi al conseguimento della abilitazione tecnica all’esercizio delle professioni di guida alpina di primo livello e relativo controllo e vigilanza sugli stessi.

Tali responsabilità comportano le seguenti mansioni:

- predisposizione delibere;
- predisposizione convenzioni;
- predisposizione bandi accesso;
- istruttoria progetti presentati;
- costituzione commissioni di valutazione con esperti esterni all’amministrazione;
- predisposizione atti di concessione, di liquidazione e di revoca del contributo, di scorrimento graduatorie;
- elaborazione e gestione informatica dati, monitoraggi e controlli;
- riunioni gruppi di lavoro, rapporti con l’utenza, pubblicazioni interventi e relazioni in convegni.
- sopralluoghi e controlli in loco progetti.

Altri incarichi

1997- Merloni Termosanitari (MTS) Fabriano (AN)

Stage presso l’ufficio acquisti e ufficio programmazione della produzione, divisione logistica

1998 - Regione Marche Ancona  
Ingegnere ex VII qualifica

Contratto a tempo determinato presso l’Ufficio Progetti servizio LL.PP. della Regione Marche in data 22/06/1998 a seguito della crisi sismica del 26 settembre 1997, ha collaborato alla stesura dei piani attuativi delle opere pubbliche ed ha seguito l’opera di ricostruzione, sia degli interventi finanziati con Fondi Europei (Docup Ob.5B), che con fondi statali, ha partecipato alla costruzione e gestione della banca dati tellus;

Dal 01/03/2002 è passato a tempo indeterminato, e ha continuato a svolgere attività lavorativa presso l'Ufficio Progetti della Regione Marche, occupandosi anche "dell'analisi del rischio idraulico delle aree montane dei bacini idrografici dei fiumi marchigiani", ex DGR 712/01. Attività di rilievo delle aste fluviali e dati di monitoraggio per la predisposizione del modello di analisi del rischio nell'ambito della convenzione tra la Regione Marche e l'Università degli Studi di Ancona.

Da Giugno 2002 a Maggio 2003 ha svolto la sua attività presso il Servizio Politiche Comunitarie e Cooperazione allo Sviluppo-STAFF Verifica dell'efficacia dei sistemi di gestione e controllo dei fondi comunitari (assegnazione con ordini di servizio dei direttori dei dipp. 1 e 4)

Attività di controllo ex Reg. (CE) 2064/97

Attività di verifica attuazione a campione degli interventi ricostruzione post-sisma ammessi a finanziamento con fondi a valere sul Docup Ob. 5B Marche anni 94/99 (interventi controllati per 50 milioni di €);

L'attività (conclusa a maggio 2003) sui progetti finanziati campionati (realizzazione di opere pubbliche con riferimento al patrimonio edilizio pubblico, culturale pubblico e privato, delle opere di difesa del suolo e delle infrastrutture) si è caratterizzata nelle seguenti fasi:

- verifica e controllo dal punto di vista amministrativo, normativo di tutti gli atti predisposti dai Servizi regionali competenti e dai beneficiari finali; verifica tecnica della conformità delle realizzazioni effettuate nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- controlli in loco presso i beneficiari ultimi in base alle modalità stabilite dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, nonché dalle vigenti disposizioni attuative; predisposizione dei verbali di accertamento relativi ai controlli effettuati con identificazione ed indicazione delle irregolarità riscontrate.

Da Giugno 2003 a Dicembre 2010, ha continuato a svolgere attività di controllo, passando sotto il Dipartimento Programmazione e bilancio (Dirigente: Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico)

P.F. Verifica dell'efficacia dei sistemi di gestione e controllo dei fondi comunitari (assegnazione con ordine di servizio dei direttori dei dipp. 1 e 2)

Servizio Attività istituzionali, legislative e legali

P. F. Controlli relativi ai fondi comunitari

P.F. Controlli di secondo livello ed audit relativi ai fondi comunitari

Attività di controllo ex Reg. (CE) 438/01

Attività di verifica e controllo su campione degli interventi finanziati con fondi a valere sul Docup Ob. 2, e Docup SFOP Marche anni 2000/06; (interventi controllati per una spesa complessiva di 2 milioni di €).

L'attività sui progetti finanziati campionati (realizzazione di opere pubbliche, acquisizione di beni e servizi ed aiuti alle imprese) si caratterizza nelle seguenti fasi:

- verifica e controllo dal punto di vista amministrativo, normativo di tutti gli atti predisposti dai Servizi regionali competenti e dai beneficiari finali; verifica tecnica della conformità delle realizzazioni effettuate nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- controlli in loco presso i beneficiari ultimi in base alle modalità stabilite dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, nonché dalle vigenti disposizioni attuative; predisposizione dei verbali di accertamento relativi ai controlli effettuati con identificazione ed indicazione delle irregolarità riscontrate.

Da Gennaio 2011 ad oggi ha svolto la sua attività presso la "P.F. Sport e Politiche giovanili" passando attraverso vari Servizi e relative P.F. dal 21/02/2011 al 31/01/2014 presso il Servizio Internazionalizzazione, cultura, turismo, commercio e attività promozionali

P.F. Commercio, fiere, tutela dei consumatori, politiche giovanili e sport fino al 31/03/2012,

P.F. Turismo, commercio e tutela dei consumatori – fino al 11/04/2012,

P.F. Cooperazione territoriale europea, marchigiani nel mondo, politiche giovanili e sport – fino al 31 gennaio 2014

Servizio Politiche sociali e sport dal 20/02/2014

P.F. Emigrazione, sport e politiche giovanili fino al 31 dicembre 2015 –

P.F. Sport e politiche giovanili – fino al 28 febbraio 2017 –

P.F. Politiche giovanili e sport – fino ad 31/12/2021

Dipartimento Politiche sociali, lavoro, istruzione e formazione dal 01/01/2022 ad oggi

Attività SVOLTA PRESSO LA "P.F. SPORT E POLITICHE GIOVANILI ":

Dal 2011 al 2012

Responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi:

- L.R. 47/97 art. 3 - responsabile procedimento impiantistica sportiva: istruttoria, graduatoria e liquidazione;
- L.R. 47/97 art. 4 - ispezioni e controlli sugli impianti e le attrezzature per il riscontro della rispondenza delle opere realizzate;
- L.R.10/09 - responsabile del procedimento relativo al riconoscimento del diritto al gioco e promozione dello sport di cittadinanza - predisposizione e gestione del bando.

Ha svolto le funzioni di istruttoria e liquidazione relative:

- alla concessione di contributi per le attività sportive svolte dai CAS, dagli Enti di promozione, dai comitati e federazioni sportive Coni per attrezzature per le strutture operative e alla concessione di contributi a favore degli Enti Locali, Comitati e Federazioni sportive, Società sportive e EPS per manifestazioni sportive;
- alle attività sportive per i soggetti diversamente abili.

I procedimenti, le attività e le funzioni istruttorie sopra indicate devono essere intese anche con riferimento alla Legge regionale n. 5/2012 per la quale ha collaborato, più in generale, alla puntuale attuazione.

Dal 2013

Ha collaborato con la titolare della posizione organizzativa nelle attività in materia di sport, tempo libero e per quanto attiene alle professioni del settore.

Responsabile dei procedimenti amministrativi relativi alle seguenti attività:

- predeterminazione dei criteri e delle modalità di assegnazione dei contributi;
- concessione di contributi a favore dello Sport di Cittadinanza, del diritto al gioco e al movimento, dello sport ed educazione, dello sport ed integrazione sociale e dello sport e sostenibilità;
- provvedimenti relativi alla assegnazione e liquidazione dei contributi, per attività di promozione sportiva e manifestazioni, a favore di enti locali, enti di promozione sportiva/associazioni sportive e di promozione sociale;
- interventi inerenti gli impianti e le attrezzature per lo sport, anche con riferimento ai requisiti tecnici, igienico-sanitari, di sicurezza e di vigilanza nonché sulle modalità con cui i gestori consentono l'uso degli stessi;
- provvedimenti volti a favorire l'accesso al credito, per l'acquisto, l'adeguamento o la realizzazione e la gestione degli impianti, spazi e attrezzature sportive, anche mediante la stipula di convenzioni con l'ICS e con altri istituti di credito;
- concessione di contributi a favore di grandi eventi sportivi e di manifestazioni agonistiche a carattere professionistico.
- concessione di incentivi al merito sportivo

Dal 2014 al 2015

Ha Collaborato, in stretto raccordo con la titolare della P.O., alla predisposizione degli atti di programmazione degli interventi e alle attività della struttura.

È responsabile dei procedimenti amministrativi relativi alle seguenti attività:

- concessione di contributi a favore dello Sport di Cittadinanza, del diritto al gioco e al movimento, dello sport ed educazione, dello sport ed integrazione sociale e dello sport e sostenibilità;
- assegnazione e liquidazione dei contributi, per attività di promozione sportiva e manifestazioni, a favore di enti locali, enti di promozione sportiva/associazioni sportive e di promozione sociale;
- interventi inerenti gli impianti e le attrezzature per lo sport, anche con riferimento ai requisiti tecnici, igienico-sanitari, di sicurezza e alla vigilanza, nonché sulle modalità con cui i gestori consentono l'uso degli stessi;
- provvedimenti volti a favorire l'accesso al credito, per l'acquisto, l'adeguamento o la realizzazione e la gestione degli impianti, spazi e attrezzature sportive, anche mediante la stipula di convenzioni con l'ICS e con altri istituti di credito;
- concessione di incentivi al merito sportivo.

Ha provveduto agli adempimenti in ordine agli obblighi introdotti dal D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 89 del 23/06/2014, in merito alla certificazione delle fatture relative alla fornitura di beni e servizi del settore di competenza.

Nel 2016

Ha collaborato con la titolare della posizione organizzativa nelle attività in materia di sport, tempo libero e per quanto attiene alle professioni del settore.

È responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi:

- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi per lo sviluppo delle attività sportive delle persone diversamente abili (artt. 12 e 13);
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi in conto capitale e in conto interessi a favore di Comuni, società, associazioni sportive, altri soggetti pubblici e privati senza fine di lucro per l'adeguamento e la realizzazione degli impianti sportivi (artt. 14 e ss.);
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti inerenti gli impianti e le attrezzature per lo sport con riferimento ai requisiti tecnici, igienico-sanitari, di sicurezza e attinenti la vigilanza, nonché relativi alle modalità con cui i gestori consentono l'uso degli stessi;
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti volti a favorire l'accesso al credito, per l'acquisto, l'adeguamento o la realizzazione e la gestione degli impianti, spazi e attrezzature sportive, anche mediante la stipula di convenzioni con l'ICS e con altri istituti di credito (art. 14, c.4);
- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione per mutui in scadenza relativi all'impiantistica sportiva.

Svolge inoltre le seguenti attività:

- ha collaborato con la titolare della P.O. per lo svolgimento della attività informativa e di divulgazione anche attraverso l'organizzazione e il funzionamento del sito web <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport>
- ha collaborato con la titolare della P.O. alla predisposizione di atti per lo svolgimento dei corsi relativi al conseguimento della abilitazione tecnica all'esercizio delle professioni di maestro di sci (artt. 24 e ss. della l.r. 5/2012), di accompagnatore di media montagna (artt. 39 e 39 bis della l.r. 5/2012) e delle altre professioni del tempo libero di competenza della Struttura.

Ha provveduto agli adempimenti in ordine agli obblighi introdotti dal D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 89 del 23/06/2014, in merito alla certificazione delle fatture relative alla fornitura di beni e servizi del settore di competenza.

Nel 2017

Ha collaborato con la titolare della posizione organizzativa nelle attività in materia di sport, tempo libero e per quanto attiene alle professioni del settore.

È responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi:

- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi per lo sviluppo delle attività sportive delle persone diversamente abili (artt. 12 e 13) MISURA 2 -Contributi per la promozione delle attività sportive delle persone diversamente abili € 170.000,00;
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi in conto capitale e in conto interessi a favore di Comuni, società, associazioni sportive, altri soggetti pubblici e privati senza fine di lucro per l'adeguamento e la realizzazione degli impianti sportivi (artt. 14 e ss.); MISURA 3 - Impianti e attrezzature per lo sport. Contributi regionali in conto capitale e in conto interessi per la riqualificazione di impianti sportivi di proprietà pubblica € 3.200.000,00;
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti inerenti gli impianti e le attrezzature per lo sport con riferimento ai requisiti tecnici, igienico-sanitari, di sicurezza e attinenti la vigilanza, nonché relativi alle modalità con cui i gestori consentono l'uso degli stessi;
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti volti a favorire l'accesso al credito, per l'acquisto, l'adeguamento o la realizzazione e la gestione degli impianti, spazi e attrezzature sportive, anche mediante la stipula di convenzioni con l'ICS e con altri istituti di credito (art. 14, c.4);
- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione per mutui in scadenza relativi all'impiantistica sportiva.

Gli sono state inoltre assegnate le seguenti attività:

- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri per il sostegno della scuola regionale dello sport del CONI e dei relativi atti di concessione e di liquidazione dei contributi (art. 8), MISURA 8 -Contributo finanziario a favore della scuola regionale dello sport del Coni € 30.000,00;
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti per lo svolgimento dell'attività informativa e di monitoraggio dell'impiantistica e del sistema sportivo regionale (art. 9) da parte dell'Osservatorio dello sport delle Marche, istituito con Regolamento Regionale n. 4 del 7/08/2013, MISURA 9 -Operatività dell'osservatorio dello sport delle Marche €. 15.000,00;
- MISURA 10 - Comune di Pesaro città europea dello sport. Attuazione del progetto "gioco in movimento" € 10.000,00.

Nel 2018

Ha collaborato con la titolare della posizione organizzativa nelle attività in materia di sport, tempo libero e per quanto attiene alle professioni del settore.

È responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi:

Responsabile dei seguenti procedimenti:

- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri per il sostegno della scuola regionale dello sport del CONI e dei relativi atti di concessione e di liquidazione dei contributi (art. 8), MISURA 8 - €. 40.000,00;
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti per lo svolgimento dell'attività informativa e di monitoraggio dell'impiantistica e del sistema sportivo regionale (art. 9) da parte dell'Osservatorio dello sport delle Marche, istituito con Regolamento Regionale n. 4 del 7/08/2013, MISURA 9 - €. 40.000,00;
- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione per mutui in scadenza relativi all'impiantistica sportiva.
- predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi per l'attuazione di progetti di promozione dell'attività sportiva presso i penitenziari delle Marche, €. 10.000,00;
- predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi per l'attuazione di progetti di promozione sportiva di enti locali città europee dello sport;
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi per lo sviluppo delle attività sportive Misura 5 – contributi a eventi di importanza strategica che favoriscono la promozione turistica e rafforzano la capacità attrattiva della regione, € 100.000,00;

Gli sono state inoltre assegnate le seguenti attività:

- predisposizione di atti per lo svolgimento dei corsi relativi al conseguimento della abilitazione tecnica all'esercizio delle professioni di maestro di sci (artt. 24 e ss. della l.r. 5/2012);

Nel 2019

Ha collaborato con il titolare della posizione organizzativa nelle attività in materia di sport, tempo libero e per quanto attiene alle professioni del settore.

È responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi:

- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione per mutui in scadenza relativi

all'impiantistica sportiva.

- predisposizione di atti per lo svolgimento dei corsi relativi al conseguimento della abilitazione tecnica all'esercizio delle professioni di maestro di sci (artt. 24 e ss. della l.r. 5/2012), accompagnatore di media montagna;
- predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi per l'attuazione di progetti di promozione dell'attività sportiva presso i penitenziari delle Marche;
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri per il sostegno della scuola regionale dello sport del CONI e dei relativi atti di concessione e di liquidazione dei contributi (art. 8);
- predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi L.R. 5/2012 Disposizioni regionali in materia di sport e tempo libero - DGR 386/2019 Programma annuale degli interventi di promozione sportiva – Anno 2019. Misura 5 - Incentivi al merito sportivo - Azione 5.1 - Interventi a tutela del talento sportivo.
- predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi L.R. 5/2012 Disposizioni regionali in materia di sport e tempo libero - DGR 386/2019 Programma annuale degli interventi di promozione sportiva – Anno 2019. Misura 5 - Incentivi al merito sportivo - Azione 5.2 - Interventi a favore dei partecipanti alla terza edizione dei Giochi Olimpici Giovanili Estivi (Buenos Aires 2018).

Nel 2020

Ha collaborato con la titolare della posizione organizzativa nelle attività in materia di sport, tempo libero e per quanto attiene alle professioni del settore.

È responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi:

- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione per mutui in scadenza relativi all'impiantistica sportiva.
- predisposizione di atti per lo svolgimento dei corsi relativi al conseguimento della abilitazione tecnica all'esercizio delle professioni di maestro di sci (artt. 24 e ss. della l.r. 5/2012), accompagnatore di media montagna, Aspirante Guida Alpina primo livello;
- Autorizzazioni apertura "Scuola di Sci" (art.31 della L.r. n. 4 del 23 gennaio 1996 e s.m.i.).
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri per il sostegno della scuola regionale dello sport del CONI e dei relativi atti di concessione e di liquidazione dei contributi (art. 8);
- predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi per l'attuazione di progetti L.R. 5/2012 Disposizioni regionali in materia di sport e tempo libero - DGR 386/2019 Programma annuale degli interventi di promozione sportiva – Anno 2019 - Misura 4 - Az. 4.3 - Attività di promozione sportiva presso i penitenziari delle Marche.
- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione L.R. 41/2019 "Legge di stabilità

regionale 2020". Concessione contributo straordinario.

- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione L.R. 41/2019 "Legge di stabilità regionale 2020" - Tabella C - e L.R. n. 11/2020, art. 13, Allegato D. Concessione contributo straordinario.
- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione L.R. n. 43/2020 "Ratifica delle deliberazioni di giunta regionale n. 729 del 15 giugno 2020 e n. 876 del 6 luglio 2020. Disposizioni urgenti in materia finanziaria ed istituzionale", art. 6, allegato H: Variazioni tabella C, L.R. n. 41/2019. Concessione contributo straordinario.

Nel 2021

Ha collaborato con la titolare della posizione organizzativa nelle attività in materia di sport, tempo libero e per quanto attiene alle professioni del settore.

È responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi:

- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione per mutui in scadenza relativi all'impiantistica sportiva.
- predisposizione di atti per lo svolgimento dei corsi relativi al conseguimento della abilitazione tecnica all'esercizio delle professioni di maestro di sci (artt. 24 e ss. della l.r. 5/2012), accompagnatore di media montagna, Aspirante Guida Alpina primo livello, DGR 295/2021;
- l.r. 5/2012, predisposizione degli atti di definizione dei criteri per il sostegno della scuola regionale dello sport del CONI e dei relativi atti di concessione e di liquidazione dei contributi (art. 8);
- predisposizione degli atti, delibere, decreti di impegno e liquidazione convenzione, relativamente al DL n. 41/2021 - Approvazione dei criteri e delle modalità per l'erogazione di contributi in favore di maestri di sci e delle scuole di sci colpiti dalla crisi da COVID-19, a causa della mancata apertura al pubblico dei comprensori sciistici nella stagione sciistica invernale 2020/2021 e approvazione schema di convenzione tra la Regione Marche e il Collegio Regionale dei Maestri di Sci per la gestione del procedimento a beneficio dei propri iscritti. €. 268.000,00.
- predisposizione degli atti di impegno e liquidazione LR n. 5/2012 – DGR n. 838/2020 – Misura 8.2 - Contributi per la realizzazione di progetti di promozione della cultura ed etica dello sport.
- predisposizione degli atti di definizione dei criteri e di concessione e liquidazione dei contributi per lo sviluppo delle attività sportive L.R. 5/2012 Disposizioni regionali in materia di sport e tempo libero - DGR 838/2020 Programma annuale degli interventi di promozione sportiva – Anno 2020. Misura 5 - Incentivi al merito sportivo.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

**1984:**



- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri Pietro Cuppari - Jesi

Indirizzo: Tecnico Geometra

Diploma Geometra (**cinque anni**)

**Anno accademico 1996 - 1997**

Università degli studi di Ancona (ora Università Politecnica delle Marche) – Facoltà di INGEGNERIA

Indirizzo: **Ingegneria Civile DSPT**

Orientamento: Ingegneria Civile Difesa del Suolo e Pianificazione Territoriale

**Laurea quinquennale in Ingegneria Civile DSPT**

- Titolo della Tesi: “La valutazione dell’effetto di immersione in acqua sulle caratteristiche meccaniche dei conglomerati bituminosi”. Relatore prof. Maurizio Bocci, Istituto di Strade e Trasporti.

**Anno 1998**                      Università degli Studi di Ancona                      Ancona  
**Abilitazione alla professione di Ingegnere**

**Anno 1996** Attestato e Corso presso Istituto di disegno e architettura urbanistica della facoltà di Ingegneria di Ancona                      Ancona

*Corso in Computer Graphic (Autocad)*

**Anno 1997** Attestato e Corso presso Ente Formativo MIT – Marche Innovation Training - Ancona

***Progettista della produzione***

- Corso di 600 ore Cod. Ord. Dip. Reg. S02.1 n.146
- il corso ha trattato i seguenti moduli:
  - Dinamiche di gruppo e tecniche di comunicazione
  - Principi di organizzazione aziendale e normativa
  - Elementi di inglese tecnico
  - Introduzione all’informatica, sistemi operativi e reti locali
  - Sistemi di produzione
  - Gestione della produzione
  - Principi di telematica e sistemi informatici
  - Tecnologie e metodi per l’automazione industriale
  - Progettazione CAD
  - Programmazione e manutenzione del sistema produttivo
  - Elementi di automatica

**Anno 1998** Attestato e Corso Atecap                      Jesi  
*Utilizzo della norma europea provvisoria ENV 1992-1 Eurocodice 2*

- Corso sull’aggiornamento dei decreti per il progetto delle strutture in calcestruzzo armato

**Anni 1999 – 2000** Attestato e Corso Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ancona                      Ancona  
***Corso di formazione per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei e mobili D.L.G.S. 14/08/1996 n.494***

- Corso di 120 ore

**Anno 2000** Attestato e Corso Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ancona                      Ancona  
***Corso di formazione per la prevenzione Incendi L.818/84 e DM 25/03/85***

- Corso di 100 ore

**Anno 2000** Attestato e Corso A.L.F.I.A. in collaborazione con Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ancona Ancona

Corso di aggiornamento e specializzazione su "Progetto delle Strutture in C.A. in zona Sismica secondo gli Eurocodici 2, 8, 7"

- Corso di 64 ore

**Anno 2009** Attestato e Corso Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ancona in collaborazione con ASSFORM Ancona

**Corso Tecnico in Acustica Ambientale ed Edilizia**

- Corso di 180 ore

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Corso da sommelier presso AIS Marche – sede di Jesi**

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**Francese livello scolastico**

**Inglese corso di 78 ore presso scuola di lingue straniere (2000-2001)**

**Inglese corso di 78 ore presso scuola di lingue straniere (2001-2002)**

**Inglese corso di 78 ore presso scuola di lingue straniere (2002-2003)**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza professionale in qualità di coordinatore di gruppi di lavoro e di partecipazione in seminari e convegni.

Possiedo inoltre ottime capacità relazionali con l'utenza e con gli interlocutori, sia interni che esterni all'amministrazione, sia istituzionali che non (università, enti pubblici, principali associazioni di categoria, associazioni sportive, soggetti privati).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Possiedo buone competenze organizzative e gestionali, acquisite in qualità di coordinatore di gruppi di lavoro e di commissioni di esperti per la valutazione di progetti.

Possiedo elevata attitudine allo studio e all'innovazione, acquisita sia nel corso degli studi universitari, sia nella valutazione di progetti, nell'analisi e nello studio di documenti delle istituzioni, anche ai fini della predisposizione di bandi e progetti.

Possiedo elevata propensione alla sperimentazione di nuovi strumenti, nuove metodologie, nuove attività di lavoro.

Possiedo buona propensione alla collaborazione con gruppi di lavoro tra servizi per progetti e programmi.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali il più delle volte mi sono visto costretto a gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Ho dimostrato di essere in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alle diverse esperienze lavorative. Possiedo buona attitudine nella gestione delle risorse umane assegnate.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona padronanza dei sistemi operativi:

- Windows (XP, 7, 8.1 e 10);

Buona padronanza degli applicati contenuti nel pacchetto Microsoft Office 2016:

- Word;

- Excel;
- Powerpoint;
- Access;
- Outlook, internet explore, google chrome;

Conoscenza degli applicativi contenuti nel pacchetto Adobe Creative Cloud, in particolare:

- Adobe Photoshop;

Ottima conoscenza del software Adobe Acrobat Professional; Autocad LT, Autocad 14 – 2000 - 2006 e 2010. Conoscenza del linguaggio di programmazione Fortran, conoscenza di programmi di calcolo strutturale, programmi di verifica legge 10, programmi di verifiche acustiche.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Passione per il giardinaggio, il cinema, sport di gruppo (rugby e calcetto), equitazione e tennis.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Anno 1999 Incarico professionale per il progetto di calcolo e la relativa direzione lavori di una paratia e di un muro di sostegno per un'opera stradale, nel Comune di Santa Maria Nuova nell'anno 1999.

Anno 2003 incarico dal Comune di Santa Maria Nuova come tutor nel corso "Esperto in gestione dei finanziamenti comunitari e nelle politiche di sviluppo locale" Obiettivo 3 – Misura D2, Codice corso n. 1172/2002.

Dall'Anno 2005 – Attività professionale, che ha spaziato dalla progettazione, al calcolo e direzione lavori, alle verifiche legge 10/1978 (risparmio energetico), alle relazioni acustiche, alle stime e perizie tecniche. Certificati di Collaudo Statico. Inoltre ha svolto incarichi come consulente del tribunale CTU, ATP, e consulenze di parte.

## PATENTE O PATENTI

PATENTE: A E B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscrizione all'albo degli Ingegneri della provincia di Ancona (giugno 1998)

Iscrizione all'albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Ancona

Iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno previsti dalla Legge del 7-12-1984 n° 818

Iscrizione negli elenchi regionali dei Tecnici competenti in acustica ambientale con decreto del dirigente P.F. Tutela delle Risorse Ambientali del 25/08/2009 (legge 26/10/1995 n. 447 – D.G.R. n. 1408 del 23/11/2004)

## CONSENSO TRATTAMENTO DATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali secondo D. Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".